



# Guide pas à pas

## Portail Famille

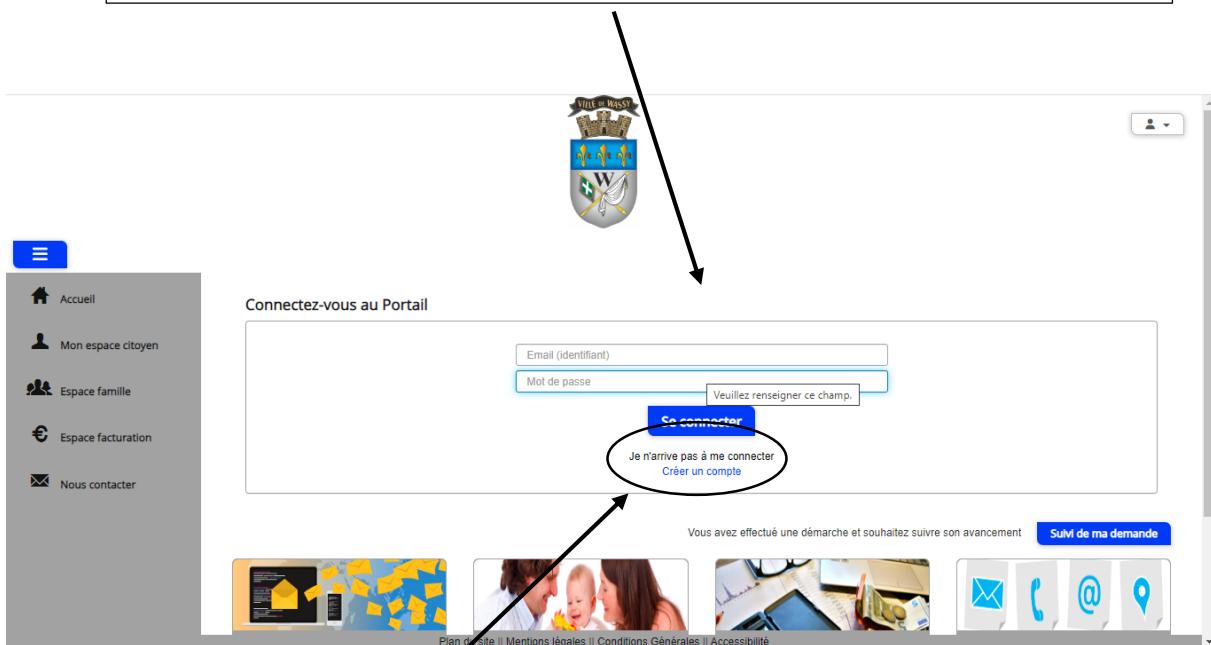
## Inscription au

## CEL/Périscolaire/

## Centre aéré



Quand vous irez sur le site du portail famille, à l'adresse suivante :  
<https://portail.berger-levrault.fr/MairieWassy52130/accueil> vous arriverez sur cette page :



Connectez-vous au Portail

Email (identifiant)

Mot de passe

Veuillez renseigner ce champ.

Se connecter

Je n'arrive pas à me connecter

Créer un compte

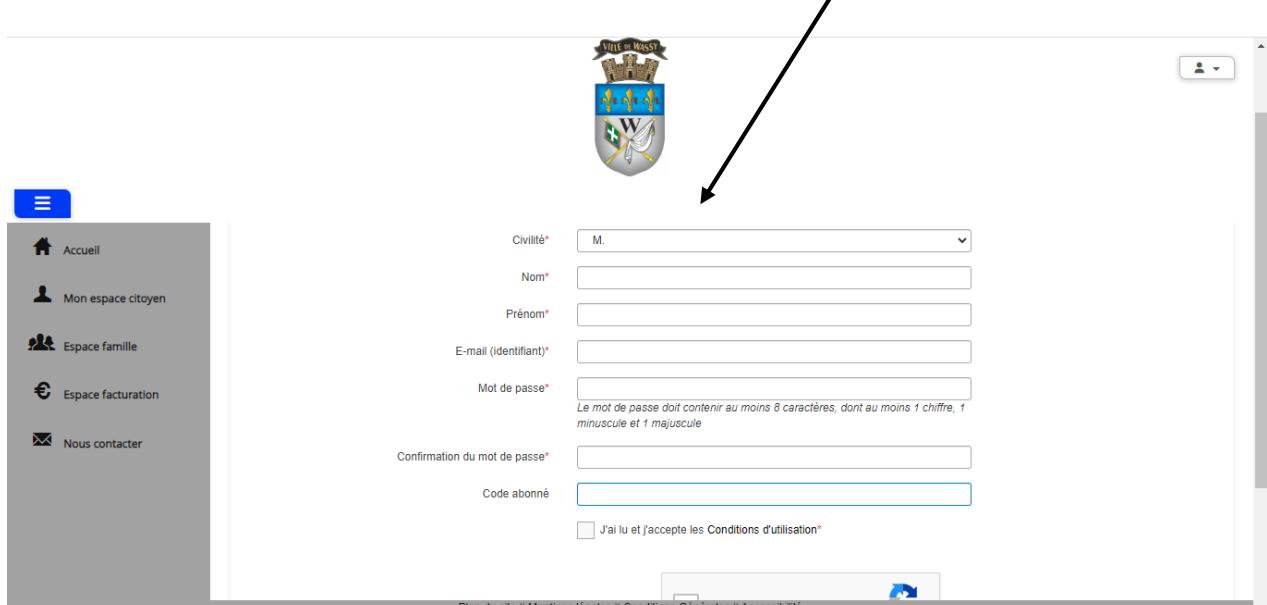
Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement

Suivi de ma demande

Plan du site | Mentions légales | Conditions Générales | Accessibilité

Avant de pouvoir se connecter, il faut créer un compte.

Cliquez sur le bouton "Créer un compte" qui vous emmènera sur le formulaire de création de compte (exemple ci-dessous).



Civilité\*

Nom\*

Prénom\*

E-mail (identifiant)\*

Mot de passe\*

Confirmation du mot de passe\*

Code abonné\*

J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation\*

Plan du site | Mentions légales | Conditions Générales | Accessibilité

Remplissez les divers intitulés, cochez la case "J'ai lu et j'accepte les conditions d'utilisations" et la case confirmant que vous n'êtes pas un robot. Cliquez sur la case "Valider" pour continuer.

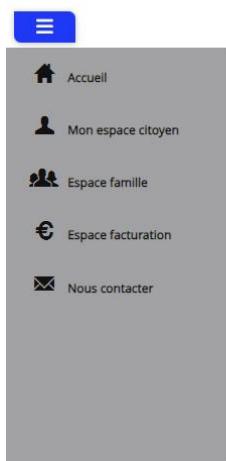


Ne pas remplir l'intitulé "Code abonné", vous n'en avez pas encore.

Ensuite, une fois que vous avez cliqué sur " Valider ",  
vous arriverez sur une page qui vous demandera  
d'activer votre compte.

Pour activer votre compte du portail famille, il  
faudra vous rendre sur votre boîte mail. Un mail  
de validation vous aura été envoyé, on vous  
demanderà d'activer votre compte en cliquant  
sur un lien.

Une fois que vous aurez cliqué, vous  
arriverez sur cette page qui vous confirme  
que votre compte est bien activé.



This screenshot shows the activation confirmation page. It features the Wassy city logo at the top right and the user's email address "test2wassy@gmail.com" in a dropdown menu. The main content area has a green header "Activer le compte" and a green message box stating "Votre compte a bien été activé. Vous pouvez dès à présent vous connecter." Below this is a blue button labeled "Aller sur la page d'accueil".

Suite à ceci, il vous faudra vous reconnecter  
avec votre mail et mot de passe.

[Plan du site](#) || [Mentions légales](#) || [Conditions Générales](#) || [Accessibilité](#)

This screenshot shows the "Mon espace" page with a central "Attention" dialog box. The dialog box contains text about needing to be subscribed and provides a field for entering a subscriber code. A red arrow points from the "Rechercher" (Search) button in the dialog box to the "Je n'ai pas de code abonné" (I don't have a subscription code) link on the page below. The page also includes sections for modifying coordinates and managing documents.

[https://portail.berger-levrault.fr/MairieWassy52130/creation\\_famille](https://portail.berger-levrault.fr/MairieWassy52130/creation_famille)

[Plan du site](#) || [Mentions légales](#) || [Conditions Générales](#) || [Accessibilité](#)

Une fois connecté, vous pourrez  
accéder aux différents onglets  
disponibles.



Pour accéder aux différents onglets,  
on vous redemandera un code  
abonné. Cliquez sur "Je n'ai pas de  
code d'abonné" et vous pourrez  
ensuite allez sur tous les onglets.

Pour inscrire votre/vos enfant(s) au périscolaire, centre aéré ou au CEL

Rendez-vous dans l'onglet "Espace Famille".

Vous arriverez sur ce formulaire.

Remplissez les différents encadrés du responsable 1, du responsable 2 (même en cas de séparation des parents) et de votre/vos enfants **uniquement en âge de fréquenter le périscolaire, centre aéré ou au CEL**



test2wassy@gmail.com

Accueil

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Nous contacter

Ma famille > Mes informations financières > Mes Pré-inscriptions et réservations > Confirmation

Les champs avec \* sont obligatoires  
Au moins un champ avec \* est obligatoire

**Responsable 1**

Responsable payeur (faire à son nom)

Civilité \* Monsieur

Nom \* TEST 2

Prénom \* Test 2

Pays \* France

Code postal \* 52130

Ville \* wassy

Plan du site | Mentions légales | Conditions Générales | Accessibilité

Après avoir rempli " Ma famille ", vous devrez compléter vos informations



test2wassy@gmail.com

Accueil

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Nous contacter

Les champs avec \* sont obligatoires  
Au moins un champ avec \* est obligatoire

**Informations bancaires**

Mode de règlement \* Prélèvement

Nom \* TEST 2

Prénom \* Test 2

IBAN \* FR76 30004 00003 12345678901 43

BIC \* CEPA FR PP

Pays \* France

Code postal \* 52130

Ville \* wassy

Numéro et libellé de la rue \* Place Notre-dame

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

**Informations fiscales**

Plan du site | Mentions légales | Conditions Générales | Accessibilité

Une fois les rubriques " Ma famille " et " Mes informations bancaires " remplies, vous arriverez sur cette rubrique.

Ne pas cliquer sur :  
" Nouvelle pré-inscription "  
mais sur "Suivant".

The screenshot shows a navigation bar on the left with links: Accueil, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, and Nous contacter. The main content area has a breadcrumb navigation: Ma famille > Mes informations financières > Mes Pré-inscriptions et réservations > Confirmation. A red warning triangle icon is positioned above the 'Confirmation' button. The URL in the top right corner is test2wassy@gmail.com.

Après avoir cliqué sur " Suivant ", vous obtiendrez un récapitulatif de toutes les informations rentrées précédemment.

The screenshot shows a navigation bar on the left with links: Accueil, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, and Nous contacter. The main content area displays a summary table of entered information:

Responsable payeur (facture à son nom)	Oui
Civilité	Monsieur
Nom	TEST 2
Prénom	Test 2
Qualité	Père
Situation familiale	
Email	test2wassy@gmail.com
Téléphone	
Téléphone portable	06 10 10 10
Pays	France
Code postal	52130
Ville	wassy
Numéro et libellé de la rue	Place Notre-dame
Complément de localisation	
Entrée - Bâtiment	

The URL in the top right corner is test2wassy@gmail.com.

Cochez la case indiquant vous avez bien lu et accepté le règlement intérieur. Cliquez sur "Confirmer". A cette étape, **vous devez alors attendre que votre inscription soit acceptée par le service de la commune.**  
Un mail vous le confirmera.

**Vous pourrez alors vous reconnecter au portail. Sur la page d'accueil vous aurez accès à vos notifications.**

The screenshot shows the homepage of the Wassy portal. At the top right, there is a user profile icon with the email 'test2wassy@gmail.com'. In the center is the town crest of Wassy. On the left, a sidebar menu includes 'Accueil', 'Mon espace citoyen', 'Espace famille', 'Espace facturation', and 'Nous contacter'. The main content area has a heading 'Accédez à votre compte' with a message 'Pas de nouvelle notification.' Below this are four service boxes: 'Mon espace citoyen' (with a person icon), 'Espace famille' (with a family icon), 'Espace facturation' (with a document icon), and 'Nous contacter' (with communication icons). At the bottom of the page are links for 'Plan du site', 'Mentions légales', 'Conditions Générales', and 'Accessibilité'.

**Vous pourrez compléter les informations du responsable 1 et 2 et celui de l'enfant (différentes autorisations, repas, allergies, personnes autorisées à récupérer les enfants...).**

The screenshot shows the 'Dossier de famille' page. The sidebar on the left is identical to the homepage. The main content shows 'Les responsables' with two entries: 'Alexandre TEST 1' and 'MARIE TEST 1', each with a photo placeholder and a 'Modifier la photo' link. Below this is 'Les enfants' with one entry partially visible. A red circle highlights a message at the bottom of the child's card: '⚠ Des éléments importants sont manquants'. At the bottom of the page is the URL 'https://portail.berger-levrault.fr/MairieWassy52130/famille/accueil' and the footer links 'Plan du site', 'Mentions légales', 'Conditions Générales', and 'Accessibilité'.



**Si des informations sont manquantes cela vous sera indiqué.**

Vous devez transmettre les documents obligatoires via l'espace documents. Aucune validation ne pourra se faire s'ils sont manquants.

Ensuite, le service de la commune vous enverra un mail de validation de votre dossier.

Lorsque toutes ces étapes sont réalisées, les réservations des temps d'activités peuvent se faire.

Planning / Liste

Accéder à la demande de réservation

Actualiser

5 - 9 Mai 2025

Mois Semaine Semaine 5 Jour Liste

lun. 05/05	mar. 06/05	mer. 07/05	jeu. 08/05	ven. 09/05
PERISCOLAIRE MATIN 07:15 - 08:30 Ninon	PERISCOLAIRE MATIN 07:15 - 08:30 Ninon			PERISCOLAIRE MATIN 07:15 - 08:30 Ninon
CEL MIDI 11:30 - 13:30 Ninon	CEL MIDI 11:30 - 13:30 Ninon			CEL MIDI 11:30 - 13:30 Ninon
PERISCOLAIRE MIDI 11:30 - 13:30 Ninon	PERISCOLAIRE MIDI 11:30 - 13:30 Ninon			PERISCOLAIRE MIDI 11:30 - 13:30 Ninon
01 CEL LUNDI Théâtre ce2/cm2 16:30 - 18:00 Ninon	02 CEL MARDI judo 16:30 - 18:00 Ninon			04 CEL VENDREDI BASKET 16:30 - 18:00 Ninon
PERISCOLAIRE SOIR 16:30 - 18:00 Ninon	PERISCOLAIRE SOIR 16:30 - 18:00 Ninon			PERISCOLAIRE SOIR 16:30 - 18:00

Plan du site | Mentions légales | Conditions Générales | Accessibilité

Voici le planning de réservation pour le périscolaire, centre aéré et le CEL, vous pourrez réserver ponctuellement en cliquant sur le calendrier et en sélectionnant l'enfant

Même procédure pour une absence courte.

Pour procéder à une demande de réservation ou d'annulation de longue durée

#### Conseil :

Effectuer une demande de réservation sur une longue période pour les deux parents qui travaillent, afin de garantir une place pour l'accueil périscolaire du matin, du midi et du soir.

Ninon

Ninon

TEST 1 Alexandre

TEST 1 Ninon

TEST 1 MARIE

CEL MIDI

PERISCOLAIRE MATIN

PERISCOLAIRE MIDI

PERISCOLAIRE SOIR

Légende



Possibilité d'annulation et de réservation le jour même avant 8h00 pour le CEL midi.

L'annulation, comme la réservation d'accueil peut se faire jusqu'à 2 jours ouvrables pour le périscolaire en fonction des places disponibles.

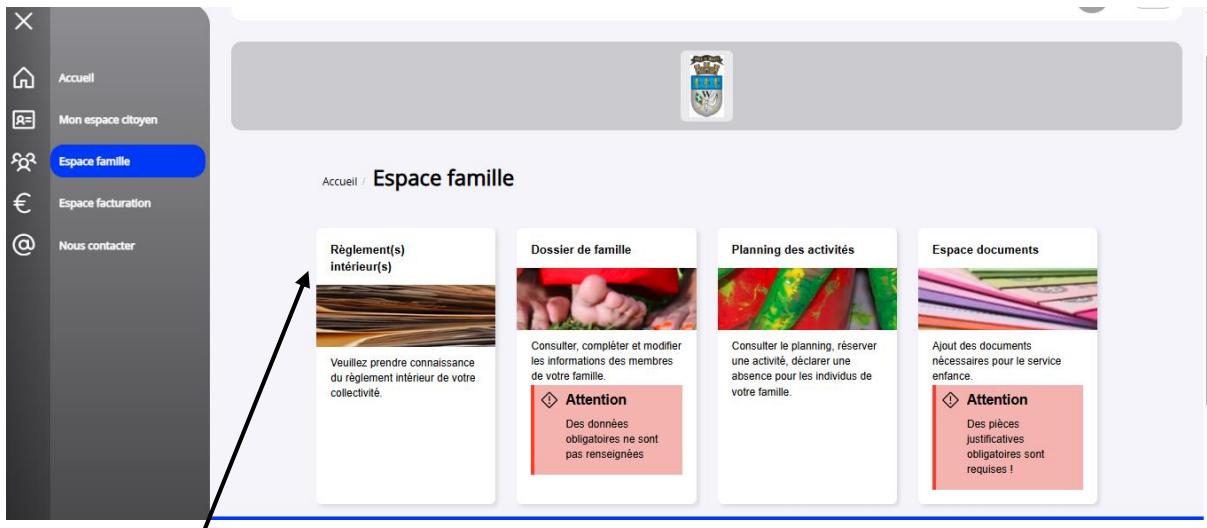
Vous pouvez faire vos réservations enfant par enfant directement avec les pastilles bleues en cochant l'enfant souhaité et en décochant l'enfant non-souhaité.

Légende du planning

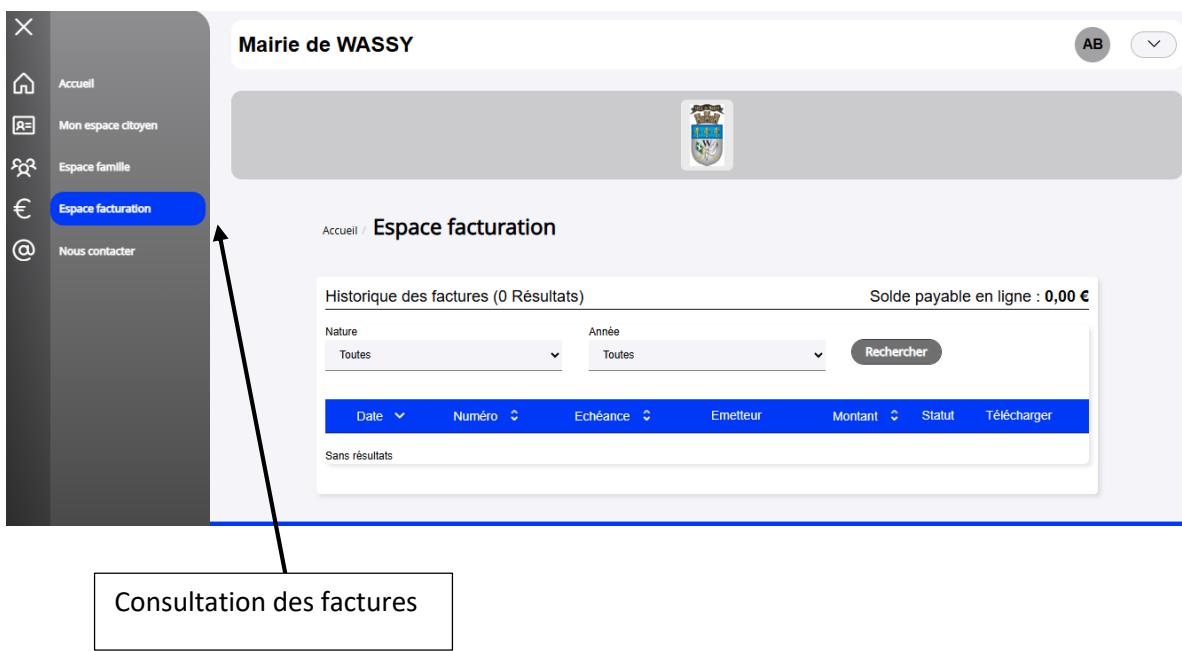
- Non réservé
- Réservé
- Présent(e)
- Absent(e)
- Absence facturée
- En liste d'attente
- Demande de réservation
- Demande d'annulation de réservation

À chaque demande (réservation, annulation, communication, etc.), une réponse vous sera envoyée par e-mail. Celle-ci sera également consultable sur le portail, dans la section : Accueil / Mon espace citoyen / Mes demandes

Réf.	Date	Description	Statut	Demandes modifiées	Actions
631 526 280	6 mars 2025, 08:00:05	Ajout d'absence	Acceptée	1 nouveau(x) message(s)	<input type="checkbox"/>
631 525 649	6 mars 2025, 07:56:17	Ajout de réservation	Acceptée	1 nouveau(x) message(s)	<input type="checkbox"/>
631 179 335	3 mars 2025, 09:19:04	Modification d'info bancaire principal	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	<input type="checkbox"/>
631 179 334	3 mars 2025, 09:19:04	Modification du responsable	Acceptée	2 nouveau(x) message(s)	<input type="checkbox"/>



Bien prendre connaissance du règlement intérieur pour connaître le fonctionnement et les différentes modalités (délais de réservation, annulations horaires d'accueil...).



Consultation des factures

Lien vers le portail famille :

<https://portail.berger-levrault.fr/MairieWassy52130/accueil>